

# 学割交付願

校長確認印

校長確認印

\_\_\_\_ 学年 \_\_\_\_ 組

氏 名 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ 才)

住 所 \_\_\_\_\_

1. 行 先 \_\_\_\_\_ 駅から \_\_\_\_\_ 駅まで ( \_\_\_\_\_ 道府県)

2. 期 間 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ~ \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

3. 目 的 \_\_\_\_\_

4. 引率者 \_\_\_\_\_

5. 学籍番号 \_\_\_\_\_

6. 枚 数 \_\_\_\_\_ 枚

\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日 保護者氏名 \_\_\_\_\_ 印

担 任 名 \_\_\_\_\_ 印

100km以上旅行するときに学割の利用が出来ます。学生割引 2割  
但、授業料の未納者は除きます。上記の必要事項記入の上事務室に提出して  
下さい。当日発行はいたしませんのでご注意ください。

	交付願受付時間	お渡日
平日	お昼休みまで	翌日
土曜日	午前9時まで	月曜日
休暇中	午前9時まで	翌日
テスト期間中	午前9時まで	翌日